



SIMPOZION

П О К А Н А

**ЗА УЧЕСТВО НА
ДВОДНЕВНА СТРУЧНА РАБОТИЛНИЦА**

„ПОДГОТВИТЕЛНИ И ЗАВРШНИ АКТИВНОСТИ ПРЕД ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ КАКО СОСТАВЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНАТА СМЕТКА“

(5—7 ФЕВРУАРИ ВО БЕЛГРАД, СРБИЈА)

Во фокусот на дводневната стручна работилница

Одговорните сметководители и финансиските работници имаат значаен предизвик како да ја изготват **Завршната / Годишната сметка**, која треба да претставува **РЕАЛЕН И ОБЈЕКТИВЕН ОТЧЕТ НА ТРАНСАКЦИИТЕ** кои се случиле и кои се евидентирани во сметководствената евиденција. Со цел оваа **ЗАКОНСКА ОБВРСКА** да биде стручно и **КВАЛИТЕТНО ЗАВРШЕНА** неопходна е соодветна **СТРУЧНА ПОДГОТОВКА**, која [Симпозион](#) ја обезбедува со спроведувањето на стручната работилница базирана на **КОМПЕТЕНТНА ЕКСПЕРТИЗА**.

Изготвувањето на Завршната/Годишната сметка треба да биде целосно усогласена со **ЗАКОНСКАТА РЕГУЛАТИВА – МЕЃУНАРОДНИТЕ СМЕТКОВОДСТВЕНИ СТАНДАРДИ**, односно меѓународните стандарди за **ФИНАНСИСКО ИЗВЕСТУВАЊЕ** – со пропишаните принципи и начела за сметководствените системи кои ги применуваат **ДРЖАВНИТЕ ОРГАНИ** и единиците на **ЛОКАЛНАТА САМОУПРАВА**, односно **ТРГОВСКИТЕ ДРУШТВА** и **ЈАВНИТЕ ПРЕТПРИЈАТИЈА**, како и **НЕПРОФИТНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ**. Стручната работилница не се однесува само на одговорните сметководители и финансиски работници, туку и на **ОДГОВОРНИТЕ РАБОТОДАВАЧИ** за кои е неопходно да бидат соодветно информирани и упатени во законската регулатива, **НОВИНИТЕ** и **ОБВРСКИТЕ** кои произлегуваат од истите. Работилницата е единствен начин и настан на која ќе се развие **ИНТЕРАКТИВНА ДИСКУСИЈА** со цел да се дадат одговори на сите поставени прашања и да се расчистат дилемите кои се составен дел на **СЕКОЈДНЕВНАТА ПРАКТИКА**.

Посебен акцент ќе биде ставен на начинот на **УСОГЛАСУВАЊЕ НА ФАКТИЧКАТА СО СМЕТКОВОДСТВЕНАТА СОСТОЈБА** на движните и недвижните ствари, принципите и начелата во **ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИТЕ** кај двата сметководствена система, **ЗАКОНСКИТЕ ОГРАНИЧУВАЊА** во делот на расходите, набавка на движните ствари по пат на финансиски и оперативен наем, **ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА ЗАЛИХИТЕ** на материјали, евидентирање на движни ствари добиени од донатори и од Владата на РСМ, **ДАНОЧНИОТ СИСТЕМ** и **ДАНОЧНИОТ ТРЕТМАН** на **БУЏЕТСКИТЕ КОРИСНИЦИ** и **ОПШТИНИТЕ** од аспект на данокот на добивка и данокот на додадена вредност.

Покрај наведеното, работилницата централно ќе се осврне и на **ЗАКОНОТ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ** на РСМ за 2025 година, кој ги има пропишано **ПРАВАТА** и **ОГРАНИЧУВАЊАТА** во делот на надоместоците кои припаѓаат на **ФУНКЦИОНЕРИТЕ** и **ВРАБОТЕНИТЕ** во **ДРЖАВНИТЕ ОРГАНИ** за идната 2025 година.

ВРЕМЕ И МЕСТО на реализација: дводневната програма на работилницата ќе се реализира во **БЕЛГРАД**, на централната променада на српската престолнина во



SIMPOZION

периодот од 5 до 7 ФЕВРУАРИ 2025 година. Работилницата ќе биде придружена со соодветна квалитетна програма на патување и со внимателен избор квалитетни искуства во краткиот период на посета.

Покрај заинтересираните групи и деталите за начинот на пријавување, подолу е претставена и целосната РАБОТНА АГЕНДА за дводневната стручна работилница.

Повеќе информации за ПРОГРАМА НА ПАТУВАЊЕТО, пак, која ги опфаќа СИТЕ АСПЕКТИ НА АРАНЖМАНОТ, ќе бидат доставени до ЗАИНТЕРЕСИРАНИТЕ УЧЕСНИЦИ кои ќе испратат БАРАЊЕ на нашата официјална електронска адреса info@simpozion.mk или на нашиот контакт број: 078 271 576.

ЗАИНТЕРЕСИРАНИ УЧЕСНИЦИ

Главните ЗАСЕГНАТИ ЛИЦА И ГРУПИ кои имаат ДИРЕКТЕН ИНТЕРЕС ЗА УЧЕСТВО во оваа практична стручна работилница се ОДГОВОРНИТЕ РАБОТОДАВАЧИ, РАКОВОДИТЕЛИТЕ на секторите и одделенијата, ФИНАНСИСКИТЕ РАБОТНИЦИ и СМЕТКОВОДИТЕЛИТЕ, задолжени за подготвување на ЗАВРШНАТА/ГОДИШНАТА СМЕТКА.

НАЧИН ЗА ПРИЈАВА НА УЧЕСТВО

Со оглед на ограниченоста на капацитетите и важноста на навременото оформување на целосната група, [СИМПОЗИОН](#) ќе им даде ПРЕДНОСТ НА ПРВОПРИЈАВЕНИТЕ УЧЕСНИЦИ во интерес на КВАЛИТЕТОТ НА РАБОТИЛНИЦАТА и КОМФОРТОТ НА НЕЈЗИНИТЕ РАБОТНИ УСЛОВИ.

За учесниците пријавени до 17 ЈАНУАРИ, предвиден е попуст од 5% на ЦЕЛОКУПНИОТ АРАНЖМАН и на КОТИЗАЦИЈАТА ЗА УЧЕСТВО. Котизацијата за работилницата изнесува 8.500,00 денари. Според тоа, за пријавите испратени до 17 ЈАНУАРИ, цената за котизација со попуст од 5% изнесува 8.075,00 ДЕНАРИ. За пријавени 3 и ПОВЕЌЕ ЛИЦА од иста институција следува ДОПОЛНИТЕЛЕН ПОПУСТ од 5 %.

КОТИЗАЦИЈАТА за учество ВКЛУЧУВА: полно учество во работните сесии на дводневната стручна работилница, користење на конференциска сала, кафе-паузи, сертификат за учество, работен материјал од работилницата, како и непосредна комуникација со предавачот за надминување на Вашите прашања и дилеми од стручната практика.

Одличната ПРОГРАМА НА ПАТУВАЊЕ, која внимателно ја подготвивме како квалитетна придружба на едукативниот настан подразбира сместување во извонредниот [LUMIÈRE HOTEL 4*](#), лоциран на ЦЕНТРАЛНАТА БЕЛГРАДСКА ПРОМЕНА, улицата КНЕЗ МИХАЈЛОВА.

ПРИЈАВУВАЊЕТО ЗА УЧЕСТВО на работилницата е отворено најдоцна до 31 ЈАНУАРИ 2025 година со пополнување и испраќање на [ПРИЈАВНИОТ ЛИСТ](#) на следната електронска адреса: info@simpozion.mk

За сите дополнителни прашања и потребни информации во врска со работилницата, слободно контактирајте нè на тел. 078 271 576 или на официјалната ел. адреса.

**Подолу е достапна целосната работна агенда на дводневната работилница, а наведени се и информациите за уплата на котизацијата и аранжманот.*



SYMPOZION

А Г Е Н Д А

ЗА ДВОДНЕВНАТА СТРУЧНА РАБОТИЛНИЦА

„ПОДГОТВИТЕЛНИ И ЗАВРШНИ АКТИВНОСТИ ПРЕД ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ КАКО СОСТАВЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНАТА СМЕТКА“

ПРВ ДЕН

СРЕДА, 5 ФЕВРУАРИ

14.30—15.00 ПРИСТИГНУВАЊЕ И СМЕСТУВАЊЕ ВО ХОТЕЛОТ.

15.00—16.15 Ручек

16.15—16.30 РЕГИСТРАЦИЈА НА УЧЕСНИЦИТЕ.

16.30—18.00 УСОГЛАСУВАЊЕ НА СМЕТКОВОДСТВЕНАТА СО ФАКТИЧКАТА СОСТОЈБА НА СРЕДСТВАТА И ОБВРСКИТЕ / ОСНОВА ЗА ПРЕЗЕНТИРАЊЕ НА ВЕРОДОСТОЈНИ И ТОЧНИ ПОДАТОЦИ ВО ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ.

- Примена на сметководствените правила и начела.
- Споредување на сметководствената со фактичката состојба.
- Разлики констатирани со пописот.
- Изготвување извештај за извршениот попис на средствата и обврските и давање предлози за начинот на постапување.
- Донесување акт за усвојување на извештајот за извршениот попис и мерки/насоки за начинот на постапување.
- Спроведување на констатираните разлики во сметководствената евиденција/деловните книги.
- Практични примери за усогласување на сметководствена и фактичка состојба.

ВТОР ДЕН

ЧЕТВРТОК, 6 ФЕВРУАРИ

07.00—09.30 Појадок

09.30—10.00 ПРЕСМЕТКА НА АМОРТИЗАЦИЈА И РЕВАЛОРИЗАЦИЈА.

- Пресметка на амортизација кај државните органи и единици на локалната самоуправа:
 - Сметководствени принципи во делот на утврдување на основица, амортизациони стапки.
- Пресметка на амортизација кај непрофитните организации:
 - Сметководствени принципи.
- Пресметка на амортизација кај трговските друштва и јавни претпријатија:
 - Сметководствени принципи согласно Меѓународни сметководствени стандарди и Уредбата наменета за амортизација.
- Различен пристап во пресметка на ревалоризација кај правните субјекти.



SYMPOSION

10.00—10.20 КОРЕКЦИЈА НА СМЕТКОВОДСТВЕНИ ГРЕШКИ ПРЕД ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ.

- Начин на коригирање на сметководствени грешки.
- Законски основ за спроведување на корекции.

10.20—11.00 ПРИЗНАВАЊЕ НА РАСХОДИТЕ СОГЛАСНО ОДОБРЕНИОТ БУЏЕТ, ЗАКОНОТ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ НА РСМ ЗА 2024 ГОДИНА И ОДЛУКИТЕ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТИТЕ НА ЕЛС ЗА 2024 ГОДИНА.

- Пресметка и исплата на надоместоци согласно Законот за извршување на Буџетот на РСМ за 2024 година и одлуките од општинските совети.
- Надоместоци согласно Општиот колективен договор за јавен сектор.

11.00—11.30 КАФЕ ПАУЗА

11.30—12.15 ПРОЦЕНУВАЊЕ НА БИЛАНСНИ ПОЗИЦИИ.

- Сметководствени принципи и начела за постојани средства.
- Примена на Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост во делот.
- Времено и трајно користење на движни ствари.
- Набавка на движни ствари по пат на финансиски и оперативен наем.
- Донации во јавниот сектор.

12.15—13.00 ВРЕДНУВАЊЕ, МЕРЕЊЕ И СМЕТКОВОДСТВЕНО ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА ЗАЛИХИ.

- Воспоставување на материјална евиденција.
- Примена методи за проценување на залихи.

12.30—13.00 ОТПИС НА ПОБАРУВАЊА И ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА ОБВРСКИ.

- Кусоци и отпис на побарувањата од физички лица.
- Даночен третман на отпишаните побарувања.

13.00—14.30 РУЧЕК

14.30—15.30 ДАНОК НА ДОБИВКА.

- Утврдување на даночната основица.
- Пополнување на даночниот биланс-ДБ од буџетските корисници.
- Непризнаени расходи за даночни цели.

15.30—16.00 ЗАКОН ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ НА РСМ ЗА 2025 ГОДИНА.

- Пресметка и исплата на надоместоци.

ПРЕДАВАЧ

За да ја пресретнеме потребата од **СТРУЧНО И КВАЛИТЕТНО** одговарање на овие предизвици, **ПРЕДАВАЊАТА И ДИСКУСИИТЕ** во рамките на **ПРАКТИЧНИТЕ ЕДУКАТИВНИ БЛОКОВИ** ќе ги води **БРАНИСЛАВ ГУЛЕВ**, овластен **ДРЖАВЕН РЕВИЗОР** и овластен **СМЕТКОВОДИТЕЛ** со **МНОГУГОДИШНО ИСКУСТВО** во областа на финансиите, ревизијата и сметководството. Гулев е едукатор во наведените области повеќе од 20 години и **АВТОР** на стручни текстови и на прирачници за буџетски корисници, општини и јавни претпријатија.



SYMPOZION

ПОДАТОЦИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ И УПЛАТА

Информации за уплата на котизација за работилницата:

Примач: СИМПОЗИОН ДООЕЛ – Скопје
Адреса: ул. Франклин Рузвелт бр.54/16, Скопје
Сметка бр. 210071635330103
НЛБ Тутунска Банка АД – Скопје
ЕДБ: МК4080016561868
Контакт тел. бр.: 078 271 576

Информации за уплата на аранжманот:

Примач: ТА ТРАВЕЛ ТУДЕЈ – Скопје
Адреса: ул. Народен фронт бр.19а (ТЦ Б.Хилс), Скопје
Сметка бр. 210071635330297
НЛБ Тутунска Банка АД – Скопје
ЕДБ: МК4080016561868
Контакт тел. бр: 076 30 62 62

Пријава за учество:

[ПРИЈАВЕН ЛИСТ](mailto:info@simpozion.mk) – учеството се потврдува со негово испраќање на: info@simpozion.mk
(последен рок за пријавување: **31 ЈАНУАРИ 2025 г.**)