SYMPOSION

П О К А Н А

ЗА УЧЕСТВО НА

ТРИДНЕВНА СТРУЧНА РАБОТИЛНИЦА

„ВОСПОСТАВУВАЊЕ СИСТЕМ НА УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ, НАДОМЕСТОЦИ И ДОДАТОЦИ НА ПЛАТА, СМЕТКОВОДСТВЕНО ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА СПЕЦИФИЧНИ ТРАНСАКЦИИ“

(1–4 ЈУНИ ВО ВИЕНА, АВСТРИЈА)

ВО ФОКУСОТ НА ТРИДНЕВНАТА РАБОТИЛНИЦА

Работилницата е наменета за вработените во државните органи кои се вклучени во **ПРОЦЕСИТЕ ИЗЛОЖЕНИ НА ОБЈЕКТИВНИ И СУБЈЕКТИВНИ ВЛИЈАНИЈА**, креирајќи **РИЗИЦИ** во функционирањето на институциите. Во такви услови, неопходно е формирањето **СИСТЕМ НА УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ** и нивна контрола.

Фокусот на стручниот едукативен настан е поставен врз клучни теми од областа на **ФИНАНСИСКО-СМЕТКОВОДСТВЕНОТО РАБОТЕЊЕ**, пред сè на исплатата на аванси, третманот на кусоците и отписот на побарувањата од физички лица, евидентирањето на хартиите од вредност и исплатата на надоместоци во услови на различен третман во законската регулатива.

Работната агенда посветува клучно внимание на **ПРАВАТА НА ВРАБОТЕНИТЕ** во делот на користењето на работното време и прекувремената работа, пресметката на додатоците на плата, пресметката и исплатата на годишниот одмор.

Додадената вредност на работилницата ќе биде **ИНТЕРАКТИВНАТА КОМУНИКАЦИЈА** на учесниците со предавачот, акцентот на **МЕЃУСЕБНА РАЗМЕНА** на искуства, мислења и ставови во областа на финансиското работење и сметководството.

Тридневната работилница ќе се реализира со богата програма на патување и со внимателен избор на многу квалитетни места и искуства **ОД 1 ДО 4 ЈУНИ 2024** ГОДИНА во раскошната централна средина на **ВИЕНА**, Австрија.

Покрај заинтересираните групи и деталите за начинот на пријавување, подолу е претставена и целосната **РАБОТНА АГЕНДА** за тридневната работилница.

Повеќе информации за **ПРЕДАВАЧОТ**, кој ќе ги води и менторира едукативните блокови, како и детално разработената **ПРОГРАМА НА ПАТУВАЊЕТО**, пак, која ги опфаќа **СИТЕ АСПЕКТИ НА АРАНЖМАНОТ** и местата на посета во Виена, ќе бидат доставени до **ЗАИНТЕРЕСИРАНИТЕ УЧЕСНИЦИ** кои ќе испратат **БАРАЊЕ** на нашата официјална електронска адреса info@simpozion.mk или на нашиот контакт број: **078 271 576**.

ЗАИНТЕРЕСИРАНИ УЧЕСНИЦИ

Главните **ЗАСЕГНАТИ ЛИЦА И ГРУПИ** кои имаат **ДИРЕКТЕН ИНТЕРЕС ЗА УЧЕСТВО** во оваа практична стручна работилница се ОДГОВОРНИТЕ СМЕТКОВОДИТЕЛИ, ВРАБОТЕНИТЕ ВО ФИНАНСИСКО-СМЕТКОВОДСТВЕНИТЕ СЕКТОРИ И ВНАТРЕШНИТЕ РЕВИЗОРИ.

SYMPOSION

НАЧИН ЗА ПРИЈАВА НА УЧЕСТВО

Со оглед на ограниченоста на капацитетите и важноста на навременото оформување група, Симпозион ќе им даде **ПРЕДНОСТ НА ПРВОПРИЈАВЕНИТЕ УЧЕСНИЦИ**. За учесниците пријавени **ДО 15 АПРИЛ**, предвиден е **ПОПУСТ ОД 5%** на **ЦЕЛИОТ АРАНЖМАН И КОТИЗАЦИЈАТА ЗА УЧЕСТВО**. Котизацијата за работилницата изнесува 8.500,00 денари. Според тоа, за пријавите испратени **до 15 април,** цената за котизација **СО ПОПУСТ од 5%** изнесува **8.075,00 ДЕНАРИ**. За пријавени 3 и повеќе лица од иста институција следува **ДОПОЛНИТЕЛЕН ПОПУСТ ОД 5 %.**

Котизацијата **ВКЛУЧУВА:** полно учество во работните сесии на тридневната стручна работилница, користење на конференциска сала, кафе-паузи, сертификат за учество, работен материјал од работилницата, како и непосредна комуникација со предавачот за надминување на Вашите прашања и дилеми.

Заради **КВАЛИТЕТОТ НА РАБОТИЛНИЦАТА** и **КОМФОРОТ НА НЕГОВИТЕ РАБОТНИ УСЛОВИ**, бројот на учесници е **ОГРАНИЧЕН**. Пријавувањето за учество на работилницата е отворено најдоцна **ДО 17 МАЈ** 2024 г. со пополнување и испраќање на **ПРИЈАВНИОТ ЛИСТ** на следната електронска адреса: info@simpozion.mk

За сите дополнителни прашања и потребни информации во врска со работилницата, слободно контактирајте нè на тел. **078 271 576** или на официјалната ел. адреса.

* *Подолу е достапна целосната работна агенда на тридневната стручна работилница, а наведени се и информациите за пријавување и уплата на котизацијата и аранжманот.*

SYMPOSION

А Г Е Н Д А

„ВОСПОСТАВУВАЊЕ СИСТЕМ НА УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ, НАДОМЕСТОЦИ И ДОДАТОЦИ НА ПЛАТА, СМЕТКОВОДСТВЕНО ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА СПЕЦИФИЧНИ ТРАНСАКЦИИ“

ТРИДНЕВНА СТРУЧНА РАБОТИЛНИЦА

ПРВ ДЕН

САБОТА, 1 ЈУНИ

17.30—19.00 ВОСПОСТАВУВАЊЕ СИСТЕМ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

- **СИСТЕМ НА УПРАВУВАЊЕ И КОНТРОЛА**
  - ✓ Процес на управување со ризици
  - ✓ Поставување цели
  - ✓ Утврдување ризици
  - ✓ Видови на ризици и метод на нивно утврдување
  - ✓ Проценка на ризици и веројатност од настанување
  - ✓ Воспоставување контроли
  - ✓ Регистар на ризици
  - ✓ Рамка за стратегија на ризици
- **Финансиско управување и контрола**
  - ✓ Што опфаќа финансиското управување и контрола?
  - ✓ Која е целта?
  - ✓ Контрола во делот на остварување на приходите
  - ✓ Контрола во делот на управување со имотот
  - ✓ Компоненти на финансиското управување и контрола
- **НАЈЧЕСТО УТВРДЕНИ НЕПРАВИЛНОСТИ**
  - ✓ Контролна средина
  - ✓ Управување со ризици
  - ✓ Контролни активности

ВТОР ДЕН

НЕДЕЛА, 2 ЈУНИ

09.30—11.00 СКЛУЧУВАЊЕ ДОГОВОРИ ЗА РАБОТНИ ОДНОСИ И ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВА

- **ВОЛОНТЕРИ, ДОГОВОР ЗА ДЕЛО И АВТОРСКИ ДОГОВОР**
  - ✓ Што обработува Законот за волонтерство?
  - ✓ Права и обврски на волонтерот
  - ✓ Што обработува Законот за трансформација во редовен работен однос?
  - ✓ Договор за дело

- ✓ Ограничени фактори во Законот за трансформација во редовен работен однос
- ✓ Даночен третман

- **КОРИСТЕЊЕ НА РАБОТНО ВРЕМЕ, НАЧИН НА ОРГАНИЗИРАЊЕ НА ПРЕКУВРЕМЕНА РАБОТА**
  - ✓ Што се подразбира под „полно работно време“?
  - ✓ Прекувремена работа
  - ✓ Ноќна работа и законски права на вработените
  - ✓ Прашања и одговори

- **ОСТВАРУВАЊЕ НА ПРАВО И ПРЕСМЕТКА НА ДОДАТОЦИ НА ПЛАТА**
  - ✓ Законска регулатива
  - ✓ Основна плата
  - ✓ Работна успешност
  - ✓ Додатоци
  - ✓ Прекувремена работа
  - ✓ Ограничување на прекувремена работа
  - ✓ Обврски на работодавачот

- **ГОДИШЕН ОДМОР И РЕГРЕС ЗА ГОДИШЕН ОДМОР**
  - ✓ Остварување на правото на годишен одмор
  - ✓ Пропорционален дел на годишен одмор,
  - ✓ Користење годишен одмор,
  - ✓ Пропорционален дел на годишен одмор
  - ✓ Надоместок за неискористен дел од годишен одмор
  - ✓ Регрес за годишен одмор.

11.00—11.30 КАФЕ ПАУЗА

11.30—13.00 НАДОМЕСТОЦИ ВО УСЛОВИ НА РАЗЛИЧНА ЗАКОНСКА РЕГУЛАТИВА

- **НАДОМЕСТОЦИ СОГЛАСНО ЗАКОНСКА РЕГУЛАТИВА**
  - ✓ Надоместоци согласно Законот за извршување на Буџетот на РСМ за 2024 година
  - ✓ Надоместоци согласно Општиот колективен договор за јавен сектор

- **ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ**
  - ✓ Законска регулатива
  - ✓ Сметководствени принципи
  - ✓ Државни записи
  - ✓ Вредносни бонови
  - ✓ Примери

SYMPOSION

ТРЕТ ДЕН

Понеделник, 3 јуни

09.30—11.00 СМЕТКОВОДСТВЕН ТРЕТМАН НА СПЕЦИФИЧНИ НАСТАНИ

- **Аванси за набавка на движни ствари и за службени патувања**
  - ✓ Аванси за набавка на движни ствари
  - ✓ Аванси за службени патувања
  - ✓ Примери
- **Третман на кусоци и отпис на побарувања од физички лица**
  - ✓ Момент на настанување на даночен долг
  - ✓ Мислење од Управа за јавни приходи
  - ✓ Кусок од виша сила
  - ✓ Примери
- **Отуѓување на постојани средства и ситен инвентар**
  - ✓ Продажба на недвижни ствари
  - ✓ Продажба со јавно надавање
  - ✓ Продажба со непосредна спогодба
  - ✓ Продажба на движни ствари
  - ✓ Расходување и отуѓување на ситен инвентар
- **Расходи по основ на камати и курсни разлики**
  - ✓ Законски обврски
  - ✓ Отворање на девизни сметки
  - ✓ Евидентирање на курсни разлики
  - ✓ Примери

** Податоци за пријавување и уплата* → ВО ПРОДОЛЖЕНИЕ.

SYMPOSION

ПОДАТОЦИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ И УПЛАТА

Информации за уплата на котизација за работилницата:

Примач: СИМПОЗИОН ДООЕЛ – Скопје
Адреса: ул. Франклин Рузвелт бр.54/16, Скопје
Сметка бр. 210071635330103
НЛБ Тутунска Банка АД – Скопје
ЕДБ: МК4080016561868
Контакт тел. бр.: 078 271 576

Информации за уплата на аранжманот:

Примач: СИМПОЗИОН, Подружница ТА ТРАВЕЛ ТУДЕЈ – Скопје
Адреса: ул. Народен фронт бр.19а (ТЦ Б.Хилс), Скопје
Сметка бр. 210071635330297
НЛБ Тутунска Банка АД – Скопје
ЕДБ: МК4080016561868
Контакт тел. бр: 076 30 62 62

Пријава за учество:

ПРИЈАВЕН ЛИСТ – учеството се потврдува со негово испраќање на: info@simpozion.mk
(последен рок за пријавување: **17 МАЈ** 2024 г.)