



SYMPOZION

ПОКАНА

ЗА ТРИДНЕВНАТА ПРАКТИЧНА РАБОТИЛНИЦА

**ПОПИС НА СРЕДСТВАТА, ОБВРСКИТЕ И ПОБАРУВАЊАТА,
УСОГЛАСУВАЊЕ НА СМЕТКОВОДСТВЕНАТА СО ФАКТИЧКАТА
СОСТОЈБА, СМЕТКОВОДСТВЕНО ЕВИДЕНТИРАЊЕ**

(24–26 НОЕМВРИ ВО БЕЛГРАД, Р. СРБИЈА)

КОЈА Е ЦЕЛТА НА РАБОТИЛНИЦАТА?

Целта на работилницата е да им даде експертски и применливи толкувања, објаснувања и практични насоки – преку работа со примери – за сите аспекти на пописот на вработените одговорни за спроведување на постапките за попис.

ЗОШТО ДА УЧЕСТВУВАТЕ НА РАБОТИЛНИЦАТА?

- Успешно спроведениот попис е обемна, комплексна и одговорна работа.
- Пописот е една од најзначајните постапки пред изготвување на годишната сметка.
- Резултатите од спроведениот попис претставуваат основа за податоците во финансиските извештаи.
- Пописниот елаборат е предмет на внатрешна и надворешна ревизија.

ЗА КОГО Е НАМЕНЕТА РАБОТИЛНИЦАТА?

- ✓ Членови на пописни комисии
- ✓ Финансиски работници
 - лица задолжени за материјална евиденција и
 - лица задолжени за сметководствена (финансиска) евиденција
- ✓ Одговорни лица на институции

ШТО ЌЕ ОПФАТИ РАБОТИЛНИЦАТА?

- ✓ **План на активности** за вршење попис (план за работа: кој, што, кога, зошто).
- ✓ **Подготвителни работи** за започнување попис.
- ✓ **Утврдување на фактичка состојбата (попишување) на:**
 - **постојани средства** (материјални, нематеријални, во подготовка – утврдување, мерење, пребројување, опишување).
 - **парични средства** – денарски и девизни (сметки, благајна), хартии од вредност.
 - **обврски и побарувања** – правна основа, причини за неподмирени обврски, мерки за наплата на побарувања, прилог-документација.
 - **средства дадени на/примени од други субјекти**
- ✓ **Изготвување (пополнување и потпишување) пописни листи.**
- ✓ **Утврдување разлики меѓу фактичката и сметководствената состојба, пресметување на разликите, причини за утврдените разлики.**
- ✓ **Одлука за усвојување на резултатите од пописот.**
 - Даночен третман на **кусоци и вишоци**
 - Постапување со **расходувани средства**



SYMPOSION

- ✓ Сметководствено евидентирање на резултатите од попис.
- ✓ Изготвување Извештај од спроведен попис.

КАКО ЌЕ СЕ СПРОВЕДЕ РАБОТИЛНИЦАТА?

На високо интерактивно ниво, со примери, прашања, одговори, студии на случај и дискусии. Учесниците ќе можат активно да поставуваат прашања, да разработуваат случаи и проблеми од практиката, за кои ќе добијат одговори и мислења.

ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА РАБОТИЛНИЦАТА

Работилницата ќе се одвива во текот на **3 дена** со по **2 блока** од наставни сесии.

КОЈ Е ПРЕДАВАЧ НА РАБОТИЛНИЦАТА?

М-р ЦВЕТА РИСТОВСКА – магистер по економски науки, со практично искуство во постапката за вршење на попис, сметководствено евидентирање и изработка на финансиски извештаи, лиценциран вештак во областа на материјалното и финансиско работење.

КОИ РАБОТНИ МАТЕРИЈАЛИ ЌЕ ГИ ДОБИЕТЕ?

Покрај презентациите, учесниците ќе добијат:

- ✓ Предлог-процедура/правилник за начинот на вршење на попис
- ✓ Предлог-план за работа на пописната комисија
- ✓ Предлог-одлука за попис
- ✓ Предлог-извештај од попис
- ✓ Листа со прашања за проверка на постапките на процесот на попис

КОЛКУ ИЗНЕСУВА КОТИЗАЦИЈАТА ЗА УЧЕСТВО?

Котизацијата за учество на **тридневната работилница** (24–26 ноември) изнесува **8.500,00 денари**.

Дополнителен попуст: За пријавите испратени **до 4 ноември**, цената за котизација со **5% попуст** изнесува **8.075,00 денари**.

Цената за котизација вклучува: полно учество во работните сесии на тридневниот семинар, користење на конференциска сала, кафе-паузи, сертификат за учество, работен материјал од семинарот, како и непосредна комуникација со предавачот за надминување на Вашите прашања и дилеми.

ЦЕНА НА АРАНЖМАНОТ

Цената за аранжманот по лице изнесува **21.950,00 денари** за сместување во двокреветна соба. За сместување во еднокреветна соба, се доплаќа **1.000,00 денари**. За пријава испратена **до 4 ноември**, цената на аранжманот со **5% попуст** по лице за сместување во двокреветна соба изнесува **20.853,00 денари**.



SYMPOZION

Детален опис на елементите опфатени со цената на аранжманот е даден во [ПРОГРАМАТА ЗА ПАТУВАЊЕ](#), која Ве покануваме да ја разгледате.

КАКО ДА СЕ ПРИЈАВИТЕ ЗА УЧЕСТВО НА РАБОТИЛНИЦАТА?

Пријавувањето за учество на работилницата се врши најдоцна **до 21 ноември 2022 година** со пополнување и испраќање на [пријавен лист](#) на следната електронска адреса: info@simpozion.mk

За сите дополнителни прашања и потребни информации во врска со работилницата, слободно контактирајте нè на тел. **078 271 576** или на официјалната електронска адреса.

ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ

Сите учесници ќе добијат:

- ✓ сертификат за учество на работилницата
- ✓ работни материјали од работилницата